

У С Т А В

На

Народно

Читалище „Съзнание1925”

с.Белопопци,обл.Софийска

/приет от Общото събрание на

08.02.2014 година/

Народно читалище „ Съзнание 1925” с. Белопопци е създадено на 22 март 1925 година по инициатива на тогавашния учител в селото Стефан Попиванов и група прогресивни младежи.

На 29 март на първото Общо събрание на читалището е приет и първия Устав, който е запазен и до днес. С него се уточняват целите и задачите, които си поставя читалището.

Надниквайки в този устав днес виждаме, че:

Основната цел по онова време е била да възбуди интерес към четенето, да даде познания за науката и техниката, да запази и съхрани българския бит и култура.

И днес и в бъдеще чрез своята художествено – творческа, културно – просветна и информационно – образователна дейност Народно читалище „ Съзнание 1925” ще участва и влияе в духовното и културно развитие на общността от село Белопопци.

Глава първа

Общи положения

Чл. 1 /1/: Читалището в село Белопопци носи името Народно читалище „ Съзнание 1925” с. Белопопци

/2/: Читалището е традиционно самоуправляващо се българско просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно – просветни задачи. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

Чл. 2 /1/: Читалището е юридическо лице с нестопанска цел със седалище с. Белопопци, обл. Софийска.

/2/: Читалището е представлявано заедно и поотделно както от председателя, така и от секретаря.

Чл.3: Читалището не е политическа организация. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл. 4: Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общински органи и организации, на които законите възлагат права и задължения свързани с неговата дейност.

Чл. 5: Читалището работи в тясно сътрудничество с учебни заведения, културни институти, обществени организации, стопански и нестопански организации, извършващи и подпомагащи социална и културно – просветна и информационна дейност.

Чл. 6: Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, но без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл. 7 /1/: Целта на Народно читалище „Съзнание 1925” е да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния живот на населението.
2. Запазване обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите заложби на подрастващото поколение и приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание и дух на демократизъм, родолюбие и човешка нравственост.
5. Осигуряване достъп до информация.

/2/: За постигането на своята цел читалището извършва следните дейности:

1. Поддържа и обогатява разнообразна общодостъпна библиотека, фото - , фоно – и видеотеки.
2. Предоставя компютърни, технически и интернет услуги.
3. Създава и поддържа електронни информационни мрежи.

4. Организира школи, кръжоци и клубове, концерти и представления, празненства, чествания и фестивали, конференции и други научни прояви, издава печатни материали свързани с неговата дейност и съответстващи на Закона за народните читалища и Устава.

5. Развива и подпомага любителското художествено творчество.

6. Събира, съхранява и разпространява знания за родния край, бит, ритуали и обичаи, урежда музейни и художествени сбирки.

/3/: Читалище „Съзнание 1925“ може да извършва и допълнителна стопанска дейност, свързана с основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като тази стопанска дейност трябва да подпомага изпълнението на основните задачи, цели и функции на читалището. Читалището не разпределя печалби.

/4/: Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. За хазартни игри и нощни заведения.
2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни и общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. За постоянно ползване от политически партии и организации.
4. На председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО

ЧЛ. 8:

1. Народно читалище „Съзнание 1925“ е основано на 22.03.1925 година. То се регистрира в окръжния съд в съответствие с параграф 2 от

преходни и заключителни разпоредби и МК в съответствие с чл.10 от Закона за народните читалища.

2. Всяка промяна на вписаните в съдебния регистър обстоятелства се заявява в съответствие с чл. 9, ал. 4 от ЗНЧ.

Чл.9:

1. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с чл. 11 и 28 от Устава и вписано в регистъра на окръжния съд.
2. Читалището може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд съгласно ЗНЧ.

Чл. 10: Членовете на читалище „ Съзнание 1925” могат да бъдат индивидуални и почетни.

/1/: Индивидуалните членове са физически лица, български граждани. Те са действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са дееспособни лица, които са навършили 18 години, участват в дейността на читалището и плащат редовно членски внос. Имат право да избират и да бъдат избирани.
2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи и имат съвещателен глас. Те плащат членски внос в намален размер.

/2/: Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/3/: Членове се приемат на общото събрание. Води се регистър на читалищните членове.

/4/: Членството се прекратява:

- С писмено заявление на читалищния член;
- Когато не е платен членския внос за една година;

- Когато Общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение , уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански или финансови щети в особено големи размери;

/5/: Членовете на читалище „ Съзнание 1925” имат право:

1. Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях
2. Да получават информация за дейността на читалището.
3. Да участват в обсъждане на дейността на читалището.

/6/: Членовете на читалище „ Съзнание 1925” са задължени:

1. Да плащат редовно членския си внос.
2. Да спазват Устава на читалището.
3. Да участват според възможностите си в дейността на читалището.
4. Да опазват недвижимото имущество и предприемат стъпки за обогатяването му.
5. Да не уронват доброто име на читалище „ Съзнание 1925”.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11: Органите на управление на читалище „Съзнание 1925” са:

1. Общото събрание.
2. Настоятелството.
3. Проверителната комисия.

/1/: Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас. Неговите решения са задължителни за другите органи на читалището.

/2/: Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. Изключва членове на читалището.
4. Определя основните насоки за дейността на читалището, приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
5. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в читалищно сдружение.
6. Приема бюджета на читалището.
7. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
8. Обявява почетни членове на читалището в това число на дарителите.
9. Отменя решения на органите на читалище „ Съзнание 1925”.
10. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове.
11. Взема решение за прекратяване на читалището. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.12:

- 1.Редовно Общо събрание на читалище „ Съзнание 1925” се свиква от Настоятелството веднъж годишно.
2. Извънредно Общо събрание на читалище „ Съзнание 1925” може да бъде свикано и по решение на Настоятелството, и по решение на Проверителната комисия, и по решение на 1/3 от членовете, имащи право на глас. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от читалищните членове с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.
3. Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Поканата трябва да бъде получена срещу подпис не по – късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места в населеното

място където е дейността на читалището да бъде залепена поканата за събранието.

4. Общото събрание е законно, ако присъстват най – малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по – малко от 1/3 от членовете при редовно общо събрание и не по – малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

5. Решенията се взимат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по 14, ал.1, т. 1, 4, 10, 11, 12 от Закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най – малко 2/3 от всички членове.

6. Две трети от членовете на Общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на Общото събрание, ако то противоречи на закона и Устава.

7. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по – късно от една година от вземането на решението.

8. Прокурорът може да поиска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на Общото събрание, което противоречи на закона или Устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по – късно от една година от вземането на решението.

Чл. 13:

/1/: Изпълнителен орган на читалище „ Съзнание 1925” е Настоятелството. То се състои от 5 – ма членове, избрани за срок от три години. Те не могат да имат връзка по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/: Настоятелството е упълномощено да :

1. Свиква Общото събрание и изпълнява взетите от него решения.
2. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му.
3. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.
4. Назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
5. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
6. Организира и направлява цялостната дейност на читалището, като спазва законите и се ръководи от Устава, решенията на Общото събрание и собствените си решения.
7. Внася предложения в Общинския съвет и други организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонт и обзавеждане на сградата, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността.

/3/: Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 14:

/1/: Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира пряко от Общото събрание за три години на основание чл.17 от ЗНЧ и не може да бъде в роднински връзки с членовете на настоятелството до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а на секретаря на читалището.

/2/: Правомощия и задължения на Председателя.

1. Представява читалището пред държавни и обществени организации. В негово отсъствие се замества от секретаря или друго упълномощено от настоятелството лице.
2. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството.
3. Отчита дейността си пред настоятелството.
4. Председателства Общото събрание.

5. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на настоятелството.
6. Организира текущата дейност на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание и Настоятелството и заверява разходните документи.

Чл. 15:

/1/: Секретарят на читалището се назначава от Настоятелството за неопределено време.

/2/: Правомощия и задължения на секретаря на читалището.

1. Организира текущата основна и допълнителна дейност на читалището съобразно ЗНЧ, Устава на читалище „Съзнание 1925” и решенията на Общото събрание и Настоятелството.
2. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.
3. Отчита дейността си пред Председателя на читалището.
4. Отговаря за работата на щатния и хоноруван персонал.
5. Води кадровите дела на администрацията, подготвя конкурси, заповеди, длъжностни характеристики. Носи материална отговорност за имуществото, отговаря за изразходваните средства. Секретарят подписва като втори подпис финансовите документи. По решение на настоятелството когато се налага част от функциите на Председателя могат да се възлагат на секретаря.

/3/: Секретарят не може да бъде в роднински връзки с членовете на Настоятелството и Проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/а на Председателя на читалището.

Чл. 16:

/1/: Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от три години. Не могат да бъдат членове, които са в трудово –

правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, Председателя или Секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри.

/2/: Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и Секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

/3/: При констатиране на нарушения Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

/4/: Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл. 17: Не могат да бъдат избирани за членове на Проверителната комисия лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл. 18: Членовете на Настоятелството, включително Председателят подават декларации за конфликт на интереси при условията и реда на Закона за предотвратяване и разкриване на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 19: Имуществото на читалището се състои от право на собственост / сгради и обзавеждане/ въз основа на разпоредбите на Закона за народните читалища, а така също от имоти и материална база подарени на читалището.

Чл. 20: Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно – просветна и информационна дейност.
3. Субсидии от държавния бюджет.

4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

Чл. 21: Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници, собствени и от субсидии. При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищната сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 22: Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

Чл. 23: Движими вещи на читалището могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменяни с по – доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл. 24: Движимото и недвижимото имущество на читалището, както и приходите от него се определят от Настоятелството.

Чл. 25: /1/: Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на от Общото събрание.

/2/: Отчетът за изразходваните средства от бюджета се представя в общината.

Чл. 26: Председателят на читалището представя ежегодно в срок до 10 ноември на кмета на Общината предложения за своята дейност през следващата година.

Чл. 27: Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на Общината и Общинския съвет доклад за съответните читалищни дейности в изпълнение на програмата и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 28: Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжен съд., ако:

1. Дейността му противоречи на Закона за народните читалища, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се ползва според целите и предмета на дейност на читалището.
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години. В тези случаи Министърът на културата изпраща сигнал до прокуратурата за констатирана липса на дейност на читалището.

ГЛАВА СЕДМА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 29: Председател и/или секретар на читалище, който предостави имуществото в нарушение се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лева и лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок от 5 години.

Чл. 30: Нарушенията се установяват с актове на Кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица – за нарушения по чл. 28.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има име „ Съзнание 1925” дадено му през 1925г.
2. Официален празник на читалището е 24 май и 1 ноември.
3. Читалището има кръгъл печат с надпис в окръжност „ Читалище Съзнание Софийска област” , в средата Белопопци 1925

4. С този Устав се урежда по – нататъшното развитие, управление и цялостната дейност на Народно читалище „ Съзнание 1925”.
Уставът е приет на редовно Общо събрание на читалището, проведено на 08.02.2014 година въз основа на Закона за изменение и допълнение на Закона за Народните читалища, обнародван в ДВ бр. 42 от 05.06.2009 година и отменя досега действащия устав.

Председател:

ЕГН.

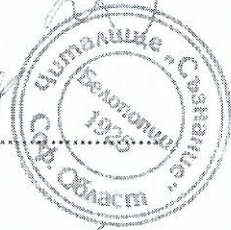
Членове:

ЕГН.

ЕГН.

ЕГН.

ЕГН.



Народно читалище "Съзнание 1925" с. Белопопци
Списък на членовете на Настоятелство и Проверителна комисия

Председател на читалището:
Стефка Иванова Минчева,

Настоятелство:

1. Йорданка Стоянова Банова,
2. Димитър Иванов Йотоб,
3. Юлия Викторова Чачева,
4. Даниела Костадинова Георгиева,

Проверителна комисия:

1. Мариана Георгиева Илиева – Председател,
2. Данче Борисова Данкова,
3. Ангелина Илиева Йорданова

Председател:.....

/Стефка Минчева/

Секретар:.....

/Мариана Балабанова/